

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство Образования и науки Республики Калмыкия

Кетченеровский район

МКОУ "Сарпинская СОШ"

РАССМОТРЕНО

заседание МО

СОГЛАСОВАНО

зам директора по УВР

УТВЕРЖДЕНО

директор школы

Кюряева М.А.

[Номер приказа] от «20» 08
2024 г.

Боркаева Б.А.

[Номер приказа] от «22» 08
2024 г.

Нимгирова А.С.

[Номер приказа] от «22» 08
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(ID 6283577)

"Юный репортёр"

для обучающихся 5,8 классов

п. Сарпа 2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности «Репортёр» разработана с учётом требований следующих нормативных документов:

1. Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372

«Об утверждении Федеральной образовательной программы начального общего образования;

3. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370

«Об утверждении Федеральной образовательной программы основного общего образования;

4. Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее- СП2.4.3648-20);
5. Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2(далее - СанПиН1.2.3685-21);
6. Основной образовательной программы основного общего образования МКОУ «Сарпинской СОШ»

Переход основного общего образования на новые федеральные государственные образовательные стандарты на основе системно-деятельностного подхода дает возможность построения учебных предметов в тесной связи с внеурочной деятельностью обучающихся, а потому разработка и освоение программы ВУД «Репортёр» для обучающихся 5, 8 классов представляется важным и обусловленным шагом учителей-словесников.

Изучение предметной области «Филология» — языка как знаковой системы, лежащей в основе человеческого общения, формирования гражданской, этнической и социальной идентичности, позволяющей понимать, быть понятым, выражать внутренний мир человека – цель освоения предметных курсов по русскому языку и литературе. Курс внеурочной деятельности «Репортёр» может служить инструментом достижения целей изучения предметов основного общего образования.

Важность умения работы с информацией (получение, обработка, переработка; создание оригинальных и вторичных текстов) в современном мире только возрастает.

Программа по данному курсу может стать интересной для детей, позволить выразить свои мысли, чувства, наладить общение с широкой аудиторией. Продуктом

в результате освоения программы может быть бумажная и виртуальная школьная газета, участие в заочных конкурсах по журналистике.

Настоящая программа внеурочной деятельности для 5, 8 классов создана на основе Федерального компонента Государственного стандарта основного общего образования и Примерной программы основного общего образования по калмыцкому языку, Положения о внеурочной деятельности ОУ.

Рабочая программа внеурочной деятельности представляет собой целостный документ, включающий пять разделов: пояснительную записку; прогнозируемые результаты освоения курса; учебно-тематический план; содержание тем учебного курса; перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения.

Курс позволяет расширить представления учащихся об основных способах сбора и обработки информации, подачи материала в СМИ, развивать инициативу и творческие способности учащихся, формировать активную жизненную позицию.

Актуальность данного курса состоит в его социальной направленности на формирование активной жизненной позиции в процессе общения. Учащимся предлагается узнать основы журналистского дела, познакомиться с историей журналистики и её основными жанрами, побывать в роли журналистов, корректоров, редакторов, фотокорреспондентов, наборщиков, верстальщиков школьного газетного издания.

Курс внеурочной деятельности рассматривается как элемент, дополняющий уроки развития и культуры речи.

На занятиях учащиеся знакомятся с основами журналистики, учатся писать тексты в разных информационных газетных жанрах (хроники, заметки, репортажа, интервью), приобретают практические навыки.

Результатом занятий является творческое самовыражение учащихся в выпусках школьных газет, активное участие в конкурсах творческих работ.

В соответствии с формированием и развитием коммуникативной, языковой, лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций в результате освоения программных курсов по русскому и калмыцкому языку и литературе в 5, 8 классах развиваем эти компетенции и во внеурочной деятельности.

Коммуникативная компетенция – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для данного возраста сферах и ситуациях общения.

Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенции - овладение основными нормами русского литературного языка; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; умение пользоваться различными лингвистическими словарями.

Культуроведческая компетенция – осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского и калмыцкого речевого этикета, культурой межнационального общения.

В результате занятий на предлагаемом курсе обучающиеся смогут проявлять коммуникативные качества и творческие способности, развивать логическое мышление и речь, овладевать нормами литературного языка, обогащать словарный запас и грамматический строй речи, формировать умения и навыки связного изложения мыслей в устной и письменной форме, предупреждать и устранять различные речевые ошибки.

Цель курса: создать условия для развития и совершенствования коммуникативной компетенции учащихся через формирование и развитие понятия журналистики: журналист, корреспондент, репортер, газета, рубрика, газетная статья. Это будет способствовать развитию познавательной активности, формированию положительной мотивации к освоению журналистского мастерства; грамотному оформлению идей и мыслей учащихся в работах различных жанров.

Содержание и формы обучения направлены на решение следующих **задач:**

- формирование представлений о газетных жанрах;
- развитие коммуникативной компетенции через участие в создании школьной прессы, формирование навыков совместной деятельности и делового общения;
- развитие сознательного интереса к СМИ;
- развитие инициативы и творческих способностей учащихся, индивидуального мышления;
- расширение общего кругозора учащихся.

Методы и формы обучения различны: рефлексивные анкеты, психологические тесты, ролевые и деловые игры, лекции, беседы, практикумы, экскурсии (реальные и виртуальные), творческие задания, конкурсы, презентации, наблюдение за языковыми явлениями, работа с различными словарями и справочниками.

Разнообразные формы занятий помогают учащимся максимально раскрыть свои творческие способности, развивают смекалку, любознательность, гибкость ума,

способствуют расширению их кругозора, повышению эрудиции, стремлению к самообразованию, направлены на развитие лидерских качеств, коммуникабельности.

Программа разработана для учащихся 11-14 лет (5, 8 классы) (34 часа в год, 1 час в неделю).

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Введение.

История журналистики

Задачи цикла: Введение в журналистскую профессию.

Теоретическая часть: Основные сведения, история журналистики в России и за рубежом. История развития и функции журналистики. Многообразие средств массовой информации. *Практическая часть:* разработка информационного сообщения.

2. Психологические, коммуникативные особенности профессии

«журналист» *Задачи цикла:* Формирование индивидуально-психологических качеств, изучение приёмов развития внимания и наблюдательности - важных профессиональных качеств журналиста. *Теоретическая часть:* Портрет журналиста. Профессиональная этика. Права и обязанности журналиста. Базовые навыки журналиста-профессионала: способность добывать информацию (расследование), умение её зафиксировать (репродукция), понимание того, как изложить сведения (написание текста). Аудитория как объект и субъект общения журналиста.

Практическая часть: тестирование, анализ ситуации.

3. Публицистический стиль – основа журналистики

Задача цикла: Подача материала в газетном жанре.

Теоретическая часть: Многожанровость и разнообразие стилистического оформления публицистики. Жанры публицистического стиля речи. Особенности публицистики. Сообщение информации и ее осмысления, откровенно высказанная оценка, проявление авторской индивидуальности; эмоциональность, экспрессивность публичного высказывания. Проникновение в произведения публицистического стиля элементов научного (некоторые газетные статьи), делового (хроника, отчет, аннотация), разговорного и художественного (портретный, путевой, зарубежный очерк; фельетон, памфлет и др.) стилей.

Практическая часть: Анализ и сопоставление разных сообщений: по объёму, структуре, стилистике.

4. Теория журналистского творчества

Задача цикла: освоение искусства слова, умение выявить в повседневной жизни события (факты), собрать интересную информацию, оперативно распорядиться ею в выбранном для подачи материала газетном жанре.

Теоретическая часть: Интервью. Методы сбора информации. Жанры журналистики. Критерии оценки журналистского текста. Этапы создания печатного издания. Обязанности каждого члена редакции.

Практическая часть: Разработка сообщений различного жанра. Анализ текста журналистского жанра.

5. Мастерство журналиста: работа со словом

Задача цикла: умение правильно "конструировать" тексты, придумывать заголовки, создавать лиды к текстам.

Теоретическая часть: Выразительные средства журналистских жанров. Магическая сила заголовка. Логан.

Практическая часть: Создание рекламных заголовков.

1. Мастер-класс «Печатные издания», городские газеты.

Задача цикла: применение полученных на предыдущих занятиях навыков и общение со специалистами на интересующие их темы.

Теоретическая часть: «Печатные издания» (информационный листок, буклет, газета, альманах).

Практическая часть: Знакомство с программным обеспечением работы журналиста.

7. Школьная газета

Задача цикла: систематизация и закрепление приобретённых ранее профессиональных умений и навыков.

Теоретическая часть: Заметка в газету информационного характера. Заметка дискуссионного характера. Репортаж. Очерк. Эссе. Отзыв о кинофильме, спектакле, картине, выставке, презентации.

Практическая часть: Разработка публикаций.

8. Приёмы редакционной правки. Дизайн и вёрстка.

«Профессиограмма журналиста».

Задача цикла: Знакомство учащихся с основами редактирования, выработка у них навыков редакторского анализа. Выпуск альманаха творческих работ учащихся

Практическая часть: Редактирование газетных материалов. Выпуск периодических изданий: школьной газеты, сборника творческих работ учащихся, буклетов.

Подведение итогов.

9. Сбор и систематизация материала.

Записная книжка журналиста как форма литературных заготовок. Их значение.

Сопоставительный анализ текстов записных книжек писателей и журналистов.

Повторение: Сопоставительный анализ текстов записных книжек писателей и журналистов.

Практикум: Сбор материала о последних школьных новостях.

Цитирование – особая форма передачи чужой речи. Назначение цитат.

Повторение: Основная мысль высказывания. Способы передачи чужого высказывания в письменной речи. Функциональное и грамматическое оформление цитат.

Практикум: Самостоятельное выполнение упражнений для закрепления цитат.

Интервью как разновидность информационных газетных жанров. Роль автора интервью. Диалогическая форма интервью.

Повторение: Знаки препинания при прямой речи, оформление цитат и диалога.

Практикум: Сбор материала. Формулировка вопросов для интервью у педагогов.

Беседа. Двусоставность текста. Роль журналиста-собеседника. Различие интервью и беседы

– жанров журналистики.

Повторение: Методы сбора информации. Описание по наблюдению.

Практикум: Сбор материала для интервью и бесед. Изложение материала в форме интервью и беседы.

Репортаж как разновидность публицистических жанров, его особенность и отличие от заметки.

Повторение: Основные методы сбора информации. Описание по наблюдению.

Практикум: Подготовка репортажей о проводимых в школе мероприятиях.

Описание. Деловое и художественное.

Особенности публицистического описания местности, обстановки.

Повторение: Лексическое значение слова. Эмоциональная и стилистическая окраска слова. Многозначность слова.

Практикум: Составить описание кабинета, рекреаций, описать вид из окна кабинета, например, химии или литературы и т.д.

Путевые заметки. Особенности путевых заметок как одного из разновидностей публицистических (газетных) жанров.

Повторение: Описание природы, обстановки и внешности человека и т.д. Особенности публицистического стиля.

Практикум: Систематизация материала. Составление путевых заметок о летних поездках или в школьное время (экскурсии).

Очерк. Особенности портретного очерка как одного из видов публицистических (газетных) жанров. Значение очерка для развития наблюдательности, умения анализировать поведение людей, критически оценивать их. Очерки событийные и путевые. Документальность воспроизведения материала.

Повторение: Описание внешности, характеристика героев, оформление диалога, особенности повествования.

Практикум: Сбор информации и подготовка очерков на тему: «Люди, которым хочется подражать». Очерк о друге и т.д.

Рассуждение. Рассуждение проблемного характера. Особенности этой разновидности рассуждений.

Повторение: Рассуждение, которое требует раскрытия понятий. Рассуждения на дискуссионные темы, сравнительные характеристики и т.д.

Практикум: Подготовка газетного материала на тему: «Легко ли быть подростком?»,

«Нужна ли школьная форма?» и т.д.

Статья. Газетный жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно значимых процессов. Ее особенности, функции как одного из газетных жанров.

Повторение: Особенности публицистического стиля. Рассуждение.

Практикум: Подготовить статьи на актуальные темы.

Рассказ. Рассказ с необычным построением. Композиционные особенности некоторых рассказов как средства выражения авторского замысла.

Повторение: Композиция рассказа.

Практикум: Сочинить рассказ с необычным построением.

Фельетон. Острая, злободневная критика, особые приемы изложения.

Повторение: Юмор и сатира. Подготовка рукописи к изданию

Практикум: Найти в газетах и журналах примеры публикаций того или иного жанра и объяснить, по каким признакам определили принадлежность к тому или другому жанру.

10. Редактирование. Приёмы правки рукописи

Редактирование как один из видов (приемов) работы над текстом, его совершенствование. Литературное редактирование как литературная обработка языка и стиля текста; литературная правка. Органическая связь литературного редактирования с практической стилистикой и лингвистикой текста. Логические ошибки и способы их устранения. Композиционные ошибки (несоответствие текста плану, нарушение последовательности, неудачное начало или концовка текста, отсутствие вывода в тексте-рассуждении).

11. Совершенствование написанного.

В лаборатории журналиста: работа мастеров слова над рукописью. Оформление рукописей.

Повторение: Приемы и техника правки написанного.

Практикум: Совершенствование написанного для очередных номеров газет и альманаха.

Приемы правки рукописи (черновика): ознакомительное чтение; углубленное чтение; шлифовочное чтение; правка-вычитка; правка-сокращение; правка-обработка; правка-переделка. Требования к рукописям.

Повторение: Приемы и техника правки написанного. Корректурные знаки. Речевые ошибки. Фактические ошибки. Грамматические и стилистические.

Практикум: Взаимное редактирование рукописей для очередного номера школьной газеты.

12. Работа над номером школьного издания.

Газета

Дизайн газеты, ее объем и формат. Композиционно - графическая модель. Макет газеты - фундамент издания. Оформление заглавной части, логотип.

Заголовочный комплекс. Размещение фотографий и иллюстраций. Деление полос на колонки. Работа с текстом: врезки, шрифты, смысловые блоки. Средства художественного оформления. Дополнительно-графические средства. Колонтитулы и блок «адрес и служебные сведения» (выходные данные).

Повторение: Совершенствование написанного: приемы правки рукописей.

Оформление рукописей. Термины графического дизайна.

Практикум: Систематизация материала по рубрикам в очередные номера школьных изданий. Подбор иллюстраций и фотографий.

Формы контроля:

1. Устный опрос по каждой теме.
2. Практические задания.
3. Производительный труд по написанию материалов.

Методическое

и материально-техническое

обеспечение

программы.

Для успешного выполнения программы необходимо:

не реже одного раза в неделю проводить теоретические и практические занятия;

в практические занятия следует включать игровые моменты (логические и

шуточные задачи с изображениями, текстом, группой участников);

Методическая работа:

- - подбор литературы, аудио, видео материалов;
- - апробация новых программ ИКТ применимых для данной деятельности;
- - разработка и проведение итоговых, открытых занятий;
- - посещение интернет-сайтов посвященных данной тематике и поиску полезной информации;
- - создание наглядного материала. Культурно-массовая работа:
- - сбор информации и фотоматериала из жизни школы и города.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные:

- 1) осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- 2) достаточный объём словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью и речью собеседника;
- 3) умение вести беседу, брать интервью, подбирать к тексту зрительную информацию.

Направленность процесса внеурочной деятельности на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов предполагает формирование таких важных качеств личности ребёнка, как ответственность, способность к самообразованию, к проявлению самостоятельности в процессе обучения, потребности регулярно обращаться к словарно-справочной литературе, Интернет-справочникам для разрешения возникающих при обучении трудностей, способность к самооценке, развитие познавательных интересов и способностей учащихся.

Метапредметные:

3) владение всеми видами речевой деятельности:

слушание и чтение:

- верное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);
- владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров;
- адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение разными видами аудирования (выборочным, ознакомительным, детальным);
- способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе и на электронных носителях;
- овладение приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему; умение вести самостоятельный поиск информации; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования;
- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств; **говорение и письмо:**
- умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, конспект, аннотация);

- умение создавать устные и письменные тексты разных типов, стилей речи и жанров с учетом замысла, адресата и ситуации общения;
- способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- владение различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение; сочетание разных видов монолога) и диалога (этикетный, диалог-расспрос, диалог- побуждение, диалог-обмен мнениями и др.; сочетание разных видов диалога);
- соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; соблюдение основных правил орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
- способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;
- осуществление речевого самоконтроля в процессе учебной деятельности и в повседневной практике речевого общения; способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;
- 2) применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применять полученные знания, умения и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др.);
- 3) коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какой-либо задачи, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
5 КЛАСС**

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | Основное содержание | Основные виды деятельности | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|----------|--|------------------|------------------------|----------------------------------|---|
| 1 | Введение. История отечественной и зарубежной журналистики. | 2 | | | |
| 2 | Федеральные, региональные и районные СМИ. Теле- и радиожурналистика. Детские издания. Газетный язык. Специфика. Особенности. Корректур. Редактирование. | 3 | | | |
| 3 | Этика – наука о нравственности. Нормы поведения. Нравственные категории. Этика журналиста. Правовые аспекты журналистской деятельности. Портрет современного журналиста. | 3 | | | |
| 4 | Изучение информационных жанров. Новость, интервью, заметка, отчет, беседа, информационная корреспонденция, интервью, репортаж. | 5 | | | |
| 5 | Изучение аналитических жанров. Постановочная корреспонденция, научно-популярная и проблемная статья, публицистический комментарий, реплика, рецензия. | 4 | | | |
| 6 | Изучение художественно-публицистических жанров. Зарисовка, очерк (портретный, проблемный, путевой), фельетон, сатирический | 4 | | | |

| | | | | | |
|--|---|----|--|--|--|
| | и юмористический рассказ. Изобразительно-выразительные средства русского языка. | | | | |
| 7 | Дизайн и вёрстка | 13 | | | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 34 | | | |

6 КЛАСС

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | Основное содержание | Основные виды деятельности | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|--|--|-------------------------|--------------------------------|---|---|
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 0 | | | |

7 КЛАСС

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | Основное содержание | Основные виды деятельности | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|--|--|-------------------------|--------------------------------|---|---|
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 0 | | | |

8 КЛАСС

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | Основное содержание | Основные виды деятельности | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|--------------|--|-------------------------|----------------------------|-----------------------------------|---|
| 1 | Введение. История отечественной и зарубежной журналистики. | 2 | | | |
| 2 | Федеральные, региональные и районные СМИ. Теле- и радиожурналистика. Детские издания. Газетный язык. Специфика. Особенности. Корректурa. Редактирование. | 3 | | | |
| 3 | Этика – наука о нравственности. Нормы поведения. Нравственные категории. Этика журналиста. Правовые аспекты журналистской деятельности. Портрет современного журналиста. | 3 | | | |
| 4 | Изучение информационных жанров. Новость, интервью, заметка, отчет, беседа, информационная корреспонденция, интервью, репортаж. | 5 | | | |
| 5 | Изучение аналитических жанров. Постановочная корреспонденция, научно-популярная и проблемная статья, публицистический комментарий, реплика, рецензия. | 4 | | | |
| 6 | Изучение художественно-публицистических жанров. Зарисовка, очерк (портретный, проблемный, путевой), фельетон, сатирический и юмористический рассказ. Изобразительно- | 5 | | | |

| | | | | | |
|--|--|----|--|--|--|
| | выразительные средства русского языка. | | | | |
| 7 | Дизайн и вёрстка | 12 | | | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 34 | | | |

9 КЛАСС

| № п/п | Наименование разделов и тем программы | Количество часов | Основное содержание | Основные виды деятельности | Электронные (цифровые) образовательные ресурсы |
|--|--|-------------------------|--------------------------------|---|---|
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 0 | | | |

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
5 КЛАСС

| № п/п | Тема урока | Количество часов | | | Электронные цифровые образовательные ресурсы |
|----------|--|------------------|-----------------------|------------------------|---|
| | | Всего | Контрольные работы | Практические работы | |
| 1 | Введение. История отечественной и зарубежной журналистики. | 1 | | | |
| 2 | Введение. История отечественной и зарубежной журналистики. | 1 | | | |
| 3 | Федеральные, региональные и районные СМИ. | 1 | | | |
| 4 | Теле- и радиожурналистика. Детские издания. Газетный язык. Специфика. Особенности. | 1 | | | |
| 5 | Корректурa. Редактирование. | 1 | | | |
| 6 | Этика – наука о нравственности. Нормы поведения. Нравственные категории. | 1 | | | |
| 7 | Этика журналиста | 1 | | | |
| 8 | Правовые аспекты журналистской деятельности. Портрет современного журналиста. | 1 | | | |
| 9 | Изучение информационных жанров. Новость, интервью, заметка | 1 | | | |
| 10 | Изучение информационных жанров. Новость, интервью, заметка | 1 | | | |
| 11 | Отчет, беседа, информационная корреспонденция. | 1 | | | |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|
| 12 | Интервью, репортаж. | 1 | | | |
| 13 | Интервью, репортаж. | 1 | | | |
| 14 | Изучение аналитических жанров. | 1 | | | |
| 15 | Изучение аналитических жанров. Постановочная корреспонденция. | 1 | | | |
| 16 | Изучение аналитических жанров. Научно-популярная и проблемная статья. | 1 | | | |
| 17 | Изучение аналитических жанров. Публицистический комментарий, реплика, рецензия. | 1 | | | |
| 18 | Изучение художественно-публицистических жанров. | 1 | | | |
| 19 | Зарисовка, очерк (портретный, проблемный, путевой). | 1 | | | |
| 20 | Фельетон, сатирический и юмористический рассказ. | 1 | | | |
| 21 | Изобразительно-выразительные средства русского языка. | 1 | | | |
| 22 | Дизайн и вёрстка | 1 | | | |
| 23 | Дизайн и вёрстка. Специфика и структура эссе. Пошаговая инструкция по написанию эссе | 1 | | | |
| 24 | Дизайн и вёрстка. Разбор ошибок в написании | 1 | | | |
| 25 | Дизайн и вёрстка. Советы начинающему журналисту | 1 | | | |
| 26 | Дизайн и вёрстка. Иллюстрации | 1 | | | |
| 27 | Дизайн и вёрстка. Заголовки | 1 | | | |

| | | | | | |
|--|---------------------------------------|----|---|---|--|
| 28 | Дизайн и вёрстка. Структура материала | 1 | | | |
| 29 | Дизайн и вёрстка. Контраст | 1 | | | |
| 30 | Дизайн и вёрстка. Виды сочинений | 1 | | | |
| 31 | Дизайн и вёрстка. Виды сочинений | 1 | | | |
| 32 | Дизайн и вёрстка. Практическая работа | 1 | | | |
| 33 | Дизайн и вёрстка. Практическая работа | 1 | | | |
| 34 | Дизайн и вёрстка. Практическая работа | 1 | | | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 34 | 0 | 0 | |

6 КЛАСС

| № п/п | Тема урока | Количество часов | | | Электронные цифровые образовательные ресурсы |
|--|------------|------------------|--------------------|---------------------|--|
| | | Всего | Контрольные работы | Практические работы | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 0 | 0 | 0 | |

7 КЛАСС

| № п/п | Тема урока | Количество часов | | | Электронные цифровые образовательные ресурсы |
|--|-------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------|---|
| | | Всего | Контрольные работы | Практические работы | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 0 | 0 | 0 | |

8 КЛАСС

| № п/п | Тема урока | Количество часов | | | Электронные цифровые образовательные ресурсы |
|----------|--|------------------|-----------------------|------------------------|---|
| | | Всего | Контрольные работы | Практические работы | |
| 1 | Введение. История отечественной и зарубежной журналистики. | 1 | | | |
| 2 | Введение. История отечественной и зарубежной журналистики. | 1 | | | |
| 3 | Федеральные, региональные и районные СМИ. | 1 | | | |
| 4 | Теле- и радиожурналистика. Детские издания. Газетный язык. Специфика. Особенности. | 1 | | | |
| 5 | Корректурa. Редактирование. | 1 | | | |
| 6 | Этика – наука о нравственности. Нормы поведения. Нравственные категории. | 1 | | | |
| 7 | Этика журналиста. | 1 | | | |
| 8 | Правовые аспекты журналистской деятельности. Портрет современного журналиста. | 1 | | | |
| 9 | Изучение информационных жанров. Новость, интервью, заметка | 1 | | | |
| 10 | Изучение информационных жанров. Новость, интервью, заметка | 1 | | | |
| 11 | Отчет, беседа, информационная корреспонденция. | 1 | | | |
| 12 | Интервью, репортаж. | 1 | | | |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|
| 13 | Интервью, репортаж. | 1 | | | |
| 14 | Изучение аналитических жанров. | 1 | | | |
| 15 | Изучение аналитических жанров. Постановочная корреспонденция. | 1 | | | |
| 16 | Изучение аналитических жанров. Научно-популярная и проблемная статья. | 1 | | | |
| 17 | Изучение аналитических жанров. Публицистический комментарий, реплика, рецензия. | 1 | | | |
| 18 | Изучение художественно-публицистических жанров. | 1 | | | |
| 19 | Зарисовка, очерк (портретный, проблемный, путевой). | 1 | | | |
| 20 | Фельетон, сатирический и юмористический рассказ. | 1 | | | |
| 21 | Изобразительно-выразительные средства русского языка. | 1 | | | |
| 22 | Изобразительно-выразительные средства русского языка. | 1 | | | |
| 23 | Дизайн и вёрстка | 1 | | | |
| 24 | Дизайн и вёрстка. Специфика и структура эссе. Пошаговая инструкция по написанию эссе | 1 | | | |
| 25 | Дизайн и вёрстка. Разбор ошибок в написании | 1 | | | |
| 26 | Дизайн и вёрстка. Советы начинающему журналисту | 1 | | | |
| 27 | Дизайн и вёрстка. Иллюстрации | 1 | | | |

| | | | | | |
|--|---------------------------------------|----|---|---|--|
| 28 | Дизайн и вёрстка. Заголовки | 1 | | | |
| 29 | Дизайн и вёрстка. Структура материала | 1 | | | |
| 30 | Дизайн и вёрстка. Контраст | 1 | | | |
| 31 | Дизайн и вёрстка. Виды сочинений | 1 | | | |
| 32 | Дизайн и вёрстка. Виды сочинений | 1 | | | |
| 33 | Дизайн и вёрстка. Практическая работа | 1 | | | |
| 34 | Дизайн и вёрстка. Практическая работа | 1 | | | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 34 | 0 | 0 | |

9 КЛАСС

| № п/п | Тема урока | Количество часов | | | Электронные цифровые образовательные ресурсы |
|--|-------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------|---|
| | | Всего | Контрольные работы | Практические работы | |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | | 0 | 0 | 0 | |

1. Горохов, В.М. Основы журналистского мастерства. М.: Мысль, 1989.- 155с.
2. Есин, Б.И. История русской журналистики (1703-1917): учеб. пособие / Б.И. Есин М.: НАТ, 2000.- 384 с.
3. Свитич, Л.Г. Введение в специальность: Профессия: журналист: учеб. пособие для студентов вузов/ Л.Г. Свитич. – 3-е изд., испр. и доп.- М.: АспектПресс, 2010. 255с.
4. С. Б. Цымбаленко О детях, лете и газете... М. "Юнпресс", 1997

Список литературы

1. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Основная школа / [сост. Е.С.Савинов]. —М.: Просвещение, 2011. (Стандарты второго поколения).
2. Ворошилов, В.В. Журналистика: учебник / В.В. Ворошилов - М.: КНОРУС, 2010. – 496с.
3. Горохов, В.М. Основы журналистского мастерства. М.: Мысль, 1989.- 155с.
4. Есин, Б.И. История русской журналистики (1703-1917): учеб. пособие / Б.И. Есин М.: НАТ, 2000.- 384 с.
5. Корконосенко, С.Г. Основы журналистики: учебник для студентов вузов/ С.Г.Корконосенко.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Аспект Пресс, 2009. -318с.
6. Прохоров, Е. П. Введение в теорию журналистики: учебник/ Е.П. Прохоров- М., "РИП-Холдинг",1998.-248с.

7. Свитич, Л.Г. Введение в специальность: Профессия: журналист: учеб. пособие для студентов вузов/ Л.Г. Свитич. – 3-е изд., испр. и доп.- М.: Аспект Пресс, 2010. 255с.
8. Журналистика: учебное пособие: уроки 1-12 / Отв. за выпуск Шилаева Г.А. Типография ЕШКО, 2011.

Интернет-ресурсы:

http://kemedu.ucoz.ru/Document/zakon_ob_obrazovanii.doc

http://kem-edu.ucoz.ru/Document/fgos_ooo.doc <http://минобрнауки.рф>

<http://standart.edu.ru>

<http://www.journ-lessons.com/litra.html>